



COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO
PROVINCIA DI OLBIA - TEMPIO

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 63	del 30-10-2012
--------------	-----------------------

Oggetto: Modifica composizione e nomina della commissione urbanistico - edilizia_ approvazione definitiva;

L'anno **duemiladodici**, il giorno **trenta**, del mese di **ottobre**, alle ore **18:00**, nella sala delle adunanze del Comune, convocata in sessione Straordinaria che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenze	CONSIGLIERI	Presenze
MELONI GIUSEPPE	P	RUIU GIAN PIERO	P
MALUDROTTU GIUSEPPE	P	ZIROTTU MAURIZIO	P
AZZENA FILIPPA DOMENICA	A	RUSSO PASQUALE	P
MATTANA MATTEO	P	BRUNDU GIOVANNI	P
MURRIGHILI PIERINO	P	GIAGHEDDU DANIELE	P
PIRAS LORENZO	P	MURRIGHILE DOMENICO	P
PISANO SERGIO	A		

Assegnati n. 13

Presenti n. 11

In carica n. 13

Assenti n. 2

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Sig. MELONI GIUSEPPE in qualità di Presidente del Consiglio.
- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott. Gabriele Pasella

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento iscritto regolarmente all'ordine del giorno.

Il Presidente cede la parola al consigliere Maludrottu, delegato alla Pianificazione Urbanistica affinché illustri il punto.

Sentiti gli interventi, il Presidente pone in votazione il punto iscritto all'ordine del giorno

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 45 in data 26 luglio 2012, procedeva alla adozione della variante:
 - all'art. 6 del Regolamento Edilizio allegato al Programma di Fabbricazione, disciplina la composizione, nomina e funzionamento della commissione edilizia;
 - all'art. 5 del Regolamento Edilizio allegato al Piano Urbanistico Comunale, disciplina la composizione e nomina della commissione edilizia;
 - all'art. 6 punto 4 del Regolamento Edilizio allegato al Piano Urbanistico Comunale inserendo dopo le parole *“tutte le pratiche ... istruite e”*
- la deliberazione di adozione, esecutiva, con i relativi allegati, ai sensi degli artt. 20 – 21 della Legge Regionale 45/89, è stata depositata nella Segreteria Comunale, per trenta giorni consecutivi, a decorrere dal 12 agosto 2012, primo giorno dell'affissione all'albo pretorio del relativo avviso, affinché chiunque ne avesse interesse potesse prenderne visione;
- dell'effettuato deposito avvenuto in data 12 agosto 2012, è stato reso noto, oltre che a mezzo di avvisi, affissi in luoghi pubblici e sull'Albo Pretorio Comunale, anche mediante pubblicazione sul giornale quotidiano *“La nuova Sardegna”*;

PRESO ATTO che nel termine di trenta giorni, dall'ultimo di pubblicazione, non è stata formulata nessuna osservazione in merito alla suddetta variante;

RITENUTO di dover approvare definitivamente la variante normativa del Programma di Fabbricazione (P. di F.) e al Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.), ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 della legge urbanistica regionale 22 dicembre 1989 n.45;

CONSIDERATO, altresì, che ai sensi dell'art. 31, commi 3 e 5, della L.R. n.7 del 22.04.2002, detta Variante normativa dovrà essere sottoposta alla verifica di coerenza da parte della Regione Autonoma della Sardegna – Direzione Generale della Pianificazione Urbanistica e Territoriale

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.P.R. del 6 giugno 2001, n. 380;

VISTO la legge regionale 22 dicembre 1989, n. 45;

VISTO il parere sulla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 - D. lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento del Consiglio Comunale;

UDITO il dibattito riportato nell'allegato n. 1 che fa parte integrante della presente delibera;

Con voti unanimi, favorevolmente espressi in forma palese,

DELIBERA

1. DI PRENDERE ATTO delle premesse che formano parte integrante del presente provvedimento;
2. DI APPROVARE la modifica agli artt 6 del Regolamento Edilizio - P. di F. e 5 - 6 del Regolamento Edilizio - P.U.C., secondo la seguente nuova formulazione:

Art. 6 Regolamento Edilizio - P. di F.

- a) Responsabile Area Urbanistica in qualità di Presidente;*
 - b) n° 1 (uno) tecnico esperto in prevenzione e sicurezza sul lavoro;*
 - c) n° 1 (uno) tecnico esperto in efficienza e certificazione energetica degli edifici;*
 - d) n° 4 (quattro) tecnici esperti in materia edilizio/urbanistica, di cui uno proposto dai consiglieri comunali di minoranza;*
- Le funzioni del Segretario verbalizzante saranno svolte da un funzionario dell'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata, senza diritto di voto.*
 - Non può essere eletto a far parte della Commissione chi sia parente di primo o secondo grado, affine di primo grado, adottante o adottato di altro componente della Commissione stessa o di Assessori o Consiglieri Comunali.*
 - I componenti decadono dalla carica quando risultino assenti senza giustificato motivo a tre sedute consecutive, previa dichiarazione della Giunta Comunale.*

1. La Commissione Urbanistico-Edilizia si riunisce nella Sede Municipale almeno una volta al mese.

2. La convocazione deve essere comunicata per iscritto dal Presidente e pervenire almeno due giorni prima della seduta. Le riunioni della Commissione

Urbanistico- Edilizia sono valide se intervengono almeno quattro componenti, tra i quali il Presidente.

3. Il numero legale dei componenti la Commissione deve essere verificato al momento di ogni votazione.

4. L'ordine del giorno della riunione, suddiviso eventualmente in progetti da sottoporre alla Commissione, contiene tutte le pratiche istruite e trasmesse dal Responsabile del Procedimento, secondo l'ordine di presentazione.

5. La Commissione, qualora ritenga necessario per l'espressione del parere, può procedere ad un supplemento di istruttoria per i seguenti motivi:

- a) convocazione del progettista nel corso della riunione della Commissione, per chiarimenti relativi agli elaborati presentati;*
- b) necessità del sopralluogo;*
- c) necessità di acquisizione di ulteriori elementi di valutazione.*

6. Il parere della Commissione sarà espresso nella prima riunione utile successiva alla presa d'atto degli ulteriori elementi di valutazione.

7. La Commissione esprime i seguenti pareri:

- a) parere favorevole;*
- b) parere favorevole con eventuali prescrizioni;*
- c) parere contrario motivato;*
- d) parere sospensivo.*

8. É valido il parere che sia stato espresso con un numero di voti che rappresenti la maggioranza dei membri presenti alla seduta. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

9. I componenti della Commissione non possono presenziare all'esame e alla valutazione dei progetti da essi elaborati o all'esecuzione dei quali siano comunque interessati poiché riguardanti il coniuge, i parenti o affini fino al quarto grado, i soci o colleghi dello stesso studio professionale. La partecipazione al voto su una opera edilizia costituisce per i membri della Commissione motivo di incompatibilità ad eseguire la progettazione, anche parziale e/o esecutiva, la direzione dei lavori o l'esecuzione dell'opera medesima, entro i termini di validità della Concessione rilasciata a seguito del parere espresso dalla Commissione. La trasgressione comporta la revoca da membro della Commissione ad opera della Giunta Comunale e la segnalazione all'Ordine o al Collegio di appartenenza dell'iscritto.

10. Può partecipare ai lavori della Commissione senza diritto di voto il Tecnico Comunale che ha curato l'istruttoria dei progetti o degli atti da valutare.

11. Delle adunanze della Commissione Urbanistico-Edilizia viene redatto apposito verbale firmato dal Presidente, dal Segretario (e almeno da due
DELIBERA DI CONSIGLIO n. 63 del 30-10-2012 - pag. 4 - COMUNE DI LOIRI P.S.PAOLO

Commissari), che riporta i pareri espressi sui singoli progetti posti all'ordine del giorno. Il Segretario, inoltre, appone sui disegni di progetto la dicitura : “Esaminato nella seduta del dalla Commissione Urbanistico - Edilizia” completa della data e della vidimazione dello stesso Segretario.

12. I pareri della Commissione Urbanistico-Edilizia sono resi noti al pubblico, in forma sommaria, con appositi elenchi da pubblicare all'Albo Pretorio e con comunicazione scritta agli aventi causa.

Art. 5 del Regolamento Edilizio - P.U.C.

- a) Responsabile Area Urbanistica in qualità di Presidente;*
- b) n° 1 (uno) tecnico esperto in prevenzione e sicurezza sul lavoro;*
- c) n° 1 (uno) tecnico esperto in efficienza e certificazione energetica degli edifici;*
- d) n° 4 (quattro) tecnici esperti in materia edilizio/urbanistica, di cui uno proposto dai consiglieri comunali di minoranza;*
- Le funzioni del Segretario verbalizzante saranno svolte da un funzionario dell'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata, senza diritto di voto.*
- Non può essere eletto a far parte della Commissione chi sia parente di primo o secondo grado, affine di primo grado, adottante o adottato di altro componente della Commissione stessa o di Assessori o Consiglieri Comunali.*
- I componenti decadono dalla carica quando risultino assenti senza giustificato motivo a tre sedute consecutive, previa dichiarazione della Giunta Comunale.*

Art. 6 punto 4 del Regolamento Edilizio - P.U.C inserendo dopo le parole “tutte le pratiche ... istruite e” .

3. DI APPROVARE la variante normativa del Programma di Fabbricazione (P. di F.) e al Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.), ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 della legge urbanistica regionale n. 45 del 22.12.1989
4. DI DARE ATTO che detta variante normativa approvata in via definitiva, corredata di tutti i suoi allegati, dovrà essere trasmessa alla “Direzione generale della Pianificazione Urbanistica e Territoriale della Regione Autonoma” della Sardegna per essere sottoposto alla verifica di coerenza ai sensi dell'art. 31, commi 3 e 5, della L.R. n. 7 del 22.04.2002;
5. DI DARE MANDATO ai competenti Uffici Comunali di procedere con i connessi adempimenti di legge, a seguito dell'avvenuta esecutività della presente deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere in merito

Con separata votazione unanime e palese

DELIBERA

Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.
134 D.Lgs 267/2000

Pareri di cui all'art.49, comma 1 del D.lgs. 18 agosto 2000 n.267 (TUEL)
Parere in ordine alla regolarità TECNICO **Favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to FRANCESCO VENTRONI

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale
F.to (Dott. Gabriele Pasella)

Il Presidente
F.to MELONI GIUSEPPE

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,
ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- ☒ E' stata pubblicata sul sito web comunale – albo pretorio – (ai sensi dell'art.32 c.1 L.69/2009) al n° **1739** del registro delle pubblicazioni per quindici giorni consecutivi dal **09-11-12** al **24-11-12**, come prescritto dall'art.124, c.1, T.U. 267/2000;
- ☒ E' stata trasmessa in copia, ai signori capigruppo consiliari (art.125, del T.U. 267/2000);

Dalla Residenza Comunale, lì **09-11-12**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott. Gabriele Pasella)

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 19-11-12

☒immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000);

Dalla residenza comunale, lì 19-11-12

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott. Gabriele Pasella)

Il presente atto è copia conforme all'originale
Loiri Porto San Paolo, _____

Il Segretario Comunale
(Dott. Gabriele Pasella)
